

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ СОШ № 5

_____ Ю.Е. Семчева

24 августа 2022 года,

приказ № 127

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Принято решением педагогического
совета МБОУ СОШ № 5
от 24 августа 2022 года,
протокол № 18

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 15.03.2013 №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МБОУ СОШ № 5 (далее по тексту – образовательная организация, ОО, Школа), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189.

1.2. Правила регламентируют права и обязанности учащихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательных отношений.

1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения учащихся в период обучения в образовательной организации: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах Школы и на ее территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения учащихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Правила способствуют поддержанию порядка в образовательной организации, основанного на сознательной дисциплине, уважении человеческого достоинства учащихся, педагогических работников.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся образовательной организации.

1.6. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Первый и последний день учебного года в образовательной организации для учащихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком, который утверждается приказом по Школе с учетом мнения Педагогического совета ОО.

2.2. Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.3. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки учащихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год на уровне начального общего и основного общего образования делится на четверти. Первая четверть: сентябрь, октябрь; вторая четверть: ноябрь, декабрь; третья четверть: январь, февраль, март; четвертая четверть: апрель, май. На уровне среднего общего образования учебный год делится на полугодия. Первое полугодие: с сентября по декабрь, второе полугодие: с января по май. Между четвертями и полугодиями - каникулы. Этим достигается равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровьесберегающий подход).

2.4. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет: в 1 классе — 33 учебные недели, во 2–11 классах — 34 учебные недели.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, и регулируется годовым календарным учебным графиком. Для учащихся первых классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

2.6. В образовательной организации устанавливается пятидневная рабочая неделя для 1-11 классов.

2.7. Обучение в Школе осуществляется в одну смену.

2.8. Организация образовательного процесса в ОО регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, Расписанием учебных, внеурочных занятий, расписанием звонков. В учебное время первая половина дня для учащихся отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки (уроки). Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, общекультурное развитие учащихся.

2.9. В Школе устанавливается пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу с двумя выходными днями в субботу и воскресенье. В субботу могут проводиться внеклассные мероприятия, экскурсии, занятия спортивных секций, школьные соревнования.

2.10. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.11. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для учащихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 5–11-х классов — не более 7 уроков.

2.12. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в

ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый).

2.13. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для учащихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для учащихся основного общего и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

2.14. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.15. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет 45 минут.

2.16. Учебная нагрузка учащихся Школы не превышает нормы, определяемой требованиями СанПиН к организации учебного процесса:

1 класс – 21 ч.	10 класс – 34 ч.
2-4 классы – 23 ч.	11 класс – 34 ч.
5 класс – 28 ч.	
6 класс – 29 ч.	
7 класс – 31 ч.	
8 класс – 32 ч.	
9 класс – 33 ч.	

2.17. Перед началом каждого урока и по окончании урока подается звонок.

Расписание звонков:

1 урок: 08.15 – 09.00	5 урок: 12.15 – 13.00
2 урок: 09.10 – 09.55	6 урок: 13.10 – 13.55
3 урок: 10.15 – 11.00	7 урок: 14.05 – 14.50
4 урок: 11.20 – 12.05	

Продолжительность перемен:

- 1 (после 1 урока) – 10 минут,
- 2 (после 2 урока) – 20 минут,
- 3 (после 3 урока) – 20 минут,
- 4 (после 4 урока) – 10 минут,
- 5 (после 5 урока) – 10 минут,
- 6 (после 6 урока) – 10 минут,
- 7 (после 7 урока) – 10 минут.

2.18. С учетом требований по безопасности для здоровья объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на подготовку к занятиям дома для соответствующего возраста школьника не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
 - в 4–5 классах — 2 ч.,
 - в 6–8 классах — 2,5 ч.,
 - в 9–11 классах — до 3,5 ч.
- В 1 классе домашнего задания нет.

2.19. Время работы группы продленного дня:

с 11.00 до 17.00 (I учебная четверть)

с 12.00 до 18.00 (II – IV учебная четверть)

2.20. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10,11 классов – по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положением:

- о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.21. Порядок и сроки государственной итоговой аттестации в выпускных 9 и 11 классов и промежуточная итоговая аттестацию 2-8, 10 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Минобрнауки РФ, Министерства образования Тверской области, муниципального отдела образования и образовательной организации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ

3.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в образовательную организацию, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.2. Учащимся предоставляются академические права на:

- 3.2.1. Получение общедоступного и бесплатного образования.
- 3.2.2. Выбор образовательной организации, осуществляющего образовательную деятельность, формы получения образования.
- 3.2.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.
- 3.2.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2.5. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 3.2.6. Перерыв для отдыха между учебными занятиями.
- 3.2.7. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 3.2.8. Участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом.
- 3.2.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании.
- 3.2.10. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации.

- 3.2.11. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 3.2.12. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности.
- 3.2.13. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО. Привлечение учащихся без согласия и несовершеннолетних учащихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 3.2.14. Иные академические права, не предусмотренные Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 3.3.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Тверской области и распорядительными документами администрации города Вышний Волочек.
- 3.3.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Тверской области администрации города Вышний Волочек.

3.4. Учащиеся обязаны:

- 3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 3.4.2. Выполнять требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.4.4. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.
- 3.4.5. Бережно относиться к имуществу Школы.
- 3.4.6. Добросовестно учиться.
- 3.4.7. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.
- 3.4.8. Соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в образовательной организации.
- 3.4.9. Внешний вид учащихся должен соответствовать требованиям Положения о единых требованиях к одежде и внешнему виду учащихся.
- 3.4.10. При неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя. В

случае болезни учащийся предоставляет врачебную справку или справку лечебного учреждения по установленной форме.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

4.1. Учащиеся приходят в Школу за 10 – 15 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду.

4.2. Учащиеся заходят в учебные кабинеты за 5 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

4.3. Учащиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным классным руководителем или учителем-предметником планом, составленным с учетом психофизических особенностей учащихся.

4.4. Учащиеся являются в Школу с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

4.5. Учащиеся приходят в Школу в школьной одежде.

4.6. На уроках технологии учащиеся должны иметь фартук или халат и головной убор.

4.7. Не разрешается нахождение в помещениях образовательной организации учащихся в верхней одежде.

4.8. Учащиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.

4.9. Учащиеся берегут имущество образовательной организации, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество, т.е. совершать действия, которые могут привести к порче имущества ОО.

4.10. Учащиеся ведут себя в Школе дисциплинированно, не совершают противоправных действий. К противоправным действиям относятся:

– рукоприкладство, нанесение побоев, избиение;

- угроза, запугивание, шантаж;
- моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков;
- нецензурная брань;
- вымогательство, воровство;
- распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности;
- курение, употребление спиртных напитков.

4.11. Нельзя приносить в Школу и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды, спиртные напитки.

Запрещается совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4.12. В Школу нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательной деятельности.

4.13. В Школу нельзя приносить ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно.

4.14. Учащиеся не могут самовольно покидать образовательную организацию до окончания уроков. Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо получить разрешение классного руководителя (лица, заменяющего его) или руководства школы.

4.15. В случае пропуска занятий по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую

справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ

5.1. При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время урока.

5.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

5.3. Если учащийся хочет задать учителю вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

5.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

5.5. По окончании урока, учащийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю. Учащиеся Школы при ведении дневника руководствуются правилами, записанными в нем. Учащиеся должны аккуратно вести дневник. Дневник сдается на проверку классному руководителю и дается на подпись родителям. Расписание в дневнике записывается на неделю вперед.

5.6. При выходе учителя или другого взрослого из класса учащиеся встают.

5.7. Учащимся запрещается:

- пользоваться переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми во время уроков;

- приносить и устанавливать на школьные компьютеры компьютерные игры (программы);
- пользоваться Интернетом без разрешения администрации образовательной организации

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ПЕРЕМЕНАХ, ДО И ПОСЛЕ УРОКОВ

Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- Подчиняться требованиям педагога и работников образовательной организации.
- Во время перемен, до и после уроков учащиеся не должны находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

6.2. Учащимся запрещается во время перемен:

- бегать по коридору вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон;
- открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;
- нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;
- употреблять непристойные выражения и жесты, кричать, шуметь, мешать отдыхать другим;
- толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- курить в помещении образовательной организации и на ее территории;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ГАРДЕРОБЕ

7.1. Учащиеся самостоятельно снимают и оставляют верхнюю одежду в гардеробе. Верхняя одежда вешается на специальные крючки за петельку.

7.2. В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи, мобильные телефоны и иные ценности. Шапки, шарфы, перчатки и варежки необходимо оставлять в рукавах верхней одежды.

7.3. В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать.

7.4. По окончании всех уроков классный руководитель (учитель) провожает класс в гардероб, контролирует соблюдение учащимися правил поведения.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ОБЕДЕННОМ ЗАЛЕ

8.1. Учащиеся получают пищу в буфете-раздаточной в отведенное графиком время.

8.2. Возле окна раздачи запрещается бегать, толкаться и нарушать очередь.

8.3. Учащиеся оставляют посуду и столовые приборы после принятия пищи на специально отведенном столе.

8.4. Учащиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии: перед едой тщательно моют руки с мылом и вытирают их одноразовыми бумажными полотенцами.

9. ПОВЕДЕНИЕ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕУРОЧНЫХ И ВНЕШКОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

9.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы образовательной организации, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда

при организации общественно полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий.

9.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

9.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9.7. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

10. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ

10.1. В целях мотивации учащихся к активной жизненной позиции, за отличную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к учащимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- награждение Почетной грамотой и (или) дипломом,
- награждение благодарственным письмом учащегося;

- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Отличники учебы».

10.2. Поощрения выносятся учащимся по представлению Педагогического совета школы, классного руководителя, учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников образовательной организации.

10.3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

10.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия руководства образовательной организации, её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание.
- Выговор (приказ по образовательной организации).

10.6. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

10.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.9. Руководитель образовательной организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству коллегиальных органов управления образовательной организации.

11. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА, ПРИЧИНЕННОГО ИМУЩЕСТВУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

12. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

12.1. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе самостоятельно или через своих представителей:

- направлять в коллегиальные органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся образовательной организации.

13.2. Данные Правила доводятся до сведения учащихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся – на общешкольном и (или) классном родительских собраниях, вывешиваются на информационном стенде, размещаются на официальном сайте образовательной организации.