УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ № 5
_____ Н.Н.ШАШКОВА
10 ноября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах и условиях приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»

Принято решением педагогического
совета МБОУ СОШ № 5
от 10 ноября 2015 года,
протокол № 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основным общеобразовательным программам) осуществляется в соответствии со статьей 5, статьей 67 Закона 273 - ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012, в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении от 19.03.2001, в соответствии с Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 107, Постановлением Мэра города Вышний Волочек «О закреплении определенных территорий за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями города Вышний Волочек».

1.2. Правила приема граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в Школу граждан, которые проживают на территории микрорайона, закрепленной органами местного самоуправления за Школой, и имеющих право на получение общего образования (далее закрепленные лица).

1.3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия в Школе свободных мест.

В случае отказа в предоставлении места в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в муниципальный отдел образования Администрации города Вышний Волочёк.

1.4. Прием граждан в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы,

распорядительным актом органов местного самоуправления о закрепленной территории (далее – распорядительный акт), гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

1.6. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Факт проживания гражданина, поступающего на обучение в Школу, на закрепленной территории подтверждается записью в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства; свидетельством о праве собственности на жилое помещение, справкой о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявители (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1.7. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, также имеют право по своему

усмотрению представить другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в школу на ступень среднего (полного общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

1.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС

2.1. Прием детей в первый класс осуществляется в соответствии с настоящим Положением и уставом Школы.

2.2. На основании ст. 67 закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ прием детей в первый класс начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки. Запрещается осуществлять

прием на конкурсной основе, согласно ст. 67 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ».

2.4. С целью проведения организационного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы. в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах: не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.5. Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Приказы о зачислении размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.8. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью _____
(Пятьдесят шесть) листов

Директор МБОУ СОШ № 5